

Proviande ist als Branchenorganisation der Schweizer Fleischwirtschaft ein Zusammenschluss von nationalen Organisationen und Unternehmen entlang der gesamten Wertschöpfungskette Fleisch. Sie setzt sich ein für hochwertige sichere Produkte aus nachhaltiger Landwirtschaft und artgerechter Tierhaltung.

Der Geschäftsbereich Entwicklung und Nachhaltigkeit entwickelt und koordiniert Branchenprojekte zur Förderung von Qualität und Nachhaltigkeit in der Fleischwirtschaft. Zudem zeichnet er verantwortlich für die Unternehmensentwicklung von Proviande.

Sie suchen eine selbständige Tätigkeit mit viel Eigenverantwortung?

Wir wünschen uns per sofort oder nach Vereinbarung zur Verstärkung des bestehenden Teams eine Persönlichkeit mit hoher Eigeninitiative, Sozialkompetenz und grossem Verantwortungsbewusstsein als:

Projektleiter/in Entwicklung & Nachhaltigkeit 80 - 100 %

Ihre Hauptaufgaben:

- Management und Leitung von Projekten im Bereich Entwicklung & Nachhaltigkeit (E&N)
 - Entwicklung und Prüfung von Projektideen in Zusammenarbeit mit der Bereichsleiterin E&N und/oder weiteren bereichsleitenden Personen
 - Planung, Vorbereitung, Strukturierung und Organisation von Projekten
 - Kosten- und Ressourcenplanung sowie Bewertung von Projektrisiken
 - Projektüberwachung und -steuerung, insbesondere Erkennen von Planabweichungen und Ergreifen von Korrekturmassnahmen
 - Verhandlungen und Kommunikation mit im Projekt involvierten Partnern
 - Management des Projektportfolios
 - Mitarbeit in bereichsübergreifenden Projekten und Arbeitsgruppen

Sie verfügen über:

- ausgewiesene Erfahrung in der Leitung von mittleren bis grossen interdisziplinären Projekten. Idealerweise haben sie eine Aus-/Weiterbildung im Projektmanagement.
- gute Selbstorganisation. Sie sind kommunikationsstark und besitzen gutes Verhandlungsgeschick.
- gute Kenntnisse der Schweizer Fleisch-/Ernährungswirtschaft
- Bachelor oder Master in den Bereichen Agronomie, Lebensmittel- oder Umweltwissenschaften oder erfahrene Fleischfachperson
- Deutsch oder Französisch mündlich und schriftlich mit guten Kenntnissen der jeweils anderen Sprache (Stufe B2)
- gute Kenntnisse der MS-Office-Programme

Wir bieten Ihnen eine Tätigkeit in einem spannenden Umfeld, selbständiges Arbeiten mit einem motivierten Team und überdurchschnittliche Sozialleistungen. Das Arbeiten im Homeoffice ist generell bis ca. 20% möglich.

Interessiert?

Frau Regula Kennel gibt Ihnen gerne weitere Auskünfte: 031 309 41 21.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an personal@proviande.ch oder an Proviande Genossenschaft, Personal, Brunnhofweg 37, Postfach, 3001 Bern.

Direktbewerbungen werden bevorzugt.

www.proviande.ch, www.schweizerfleisch.ch